

*Prosimy wypełnić czytelnie drukowanymi literami, pola szare wypełnia szkoła

data przyjęcia do szkoły	data opuszczenia szkoły	nr z książki ucznia	nr legitymacji
--------------------------	-------------------------	---------------------	----------------

I. Dane o uczniu

Nazwisko: Imię pierwsze: Imię drugie:

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data urodzenia: Miejsce urodzenia:
(miejscowość) (województwo)

Adres zameldowania:
(ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość, dzielnica lub gmina)

Adres zamieszkania:
(ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość, dzielnica lub gmina)

Nr telefonu:, e-mail:

Posiadam opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

TAK	NIE
-----	-----

(podkreśl właściwe)

II. Dane o rodzicach (prawnych opiekunach) ucznia

1. Imię i nazwisko:, Nr telefonu:
e-mail:
Adres zamieszkania:
(ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)

2. Imię i nazwisko:, Nr telefonu:
e-mail:
Adres zamieszkania:
(ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)

**Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym kwestionariuszu są zgodne z prawdą.
Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia sekretariatu w przypadku ich zmiany.**

.....

podpis ucznia

.....

podpis rodziców (opiekunów)

Klauzula informacyjna dotycząca procesu rekrutacji do Bednarskiej Szkoły Realnej

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej: RODO, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Bednarska Szkoła Realna, ul. Kawalerii 5, 00-468 Warszawa**
2. W wyżej wymienionej placówce został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: Bednarskiej Szkoły Realnej, ul. Kawalerii 5, 00-468 Warszawa oraz pod adresem e-mail: **iodo@bednarska.edu.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dzieci przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, na podstawie:
 - Art. 6 ust. 1 lit. c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze);
 - art. 9 ust. 2 lit. h RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej);
 - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 910 ze zm.).
4. Dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania danych osobowych;
 - podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, przetwarzane i przechowywane będą przez okres wskazany w przepisach szczególnych.
6. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa istnieje możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane;
 - **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędów przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych;
 - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać;
 - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - **Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Twoje dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Data.....

Podpis matki

Podpis ojca